



*Comune di Portobuffolè*  
*Provincia di Treviso*

P.zza Vittorio Em. II° n. 1 - cap 31040  
centralino 0422 850020  
telefax 0422 850267  
codice fiscale 80011530260  
partita iva 01288350265  
e-mail: portobuffole@tin.it  
http://www.comune.portobuffole.tv.it

**Oggetto: Fondo produttività 2012.**

-----0-----

Il giorno 14 dicembre 2012, alle ore 13.00 si è tenuto l'incontro con le OO.SS. territoriali alla presenza del Segretario Comunale Olivi Fabio (in rappresentanza della parte pubblica), del signor Carraretto Silvia (per la CISL), del sig. Claudio Chiara (delegato per la CGIL), della sig.ra Chettlyn Giacomini in qualità di RSU dell'Ente e della sig.ra Antonella Rossit in qualità di Responsabile dei Servizi Amm.vi e Finanziari dell'Ente. Il rappresentante della UIL non era presente.

Era oggetto di comunicazione la costituzione del fondo 2012. Vengono, pertanto, illustrate le variazioni apportate rispetto all'anno 2011:

- Conferma delle risorse fisse aventi carattere di certezza e stabilità per complessivi € 19.413,62;
- incremento delle risorse variabili del fondo di cui all'art. 15, comma 1, lett. k), del CCNL di € 1.500,00 per le attività di recupero dell'evasione ICI;
- incremento delle risorse variabili del fondo di cui all'art. 15, comma 2, del CCNL 01/04/1999 nella misura dell'1,2% del monte salari 1997 e quindi per una somma complessiva di € 1.256,84, ricorrendone i presupposti certificati dal Nucleo di Valutazione;
- incremento delle risorse variabili del fondo di cui all'art. 15, comma 5, del CCNL 01/04/1999 nella misura di € 3.000,00 per l'attivazione di 3 nuovi servizi: "Nuovo sito Web", "Sportello IMU" e "Attivazione della Istituzione Comunale Gaia da Camino";
- riduzione proporzionale del fondo per modifica in diminuzione della dotazione organica ai sensi dell'art. 9, comma 2bis, del D.L. 78/2010 che ammonta ad € 4.853,41.

Viene inoltre aperta la discussione in merito alla destinazione del fondo nei seguenti termini:

- aumento della misura annua massima attribuibile dell'indennità di responsabile di procedimento prevedendone la capienza per una ulteriore unità di personale responsabile delle attività e del coordinamento del Mercatino dell'Antiquariato;
- conferma del ripristino in via definitiva del fondo da destinare al lavoro straordinario nell'originario importo di € 2.404,62;
- destinazione della quota variabile prevista in base all'art. 15, comma 1, lett. k) recupero ICI ad una platea più ampia di beneficiari impegnati nelle attività di recupero: 90% Area Finanziaria (compresi collaboratori) per le attività di accertamento, 10% Area Tecnica per le attività di verifica valori aree edificabili;
- erogazione del compenso di produttività sulla scorta delle valutazioni da parte dei responsabili rese mediante l'utilizzo delle schede di valutazione predisposte dal Centro Studi della Marca Trevigiana;
- utilizzo di eventuali economie nell'anno successivo.

A seguito di breve riassunto e confronto in merito ai citati argomenti, tutti i convenuti prendono atto della regolare costituzione del fondo e concordano in linea di massima sulla sua destinazione nei termini proposti.

Il Segretario informa che la costituzione del fondo nei termini indicati sarà sottoposta all'approvazione della Giunta ed a breve le Organizzazioni saranno riconvocate per l'approvazione dell'utilizzo dello stesso.

Alle ore 15.30 la seduta è tolta.

Handwritten signatures and initials: CISL FP SE and other illegible marks.

Letto, approvato e sottoscritto.

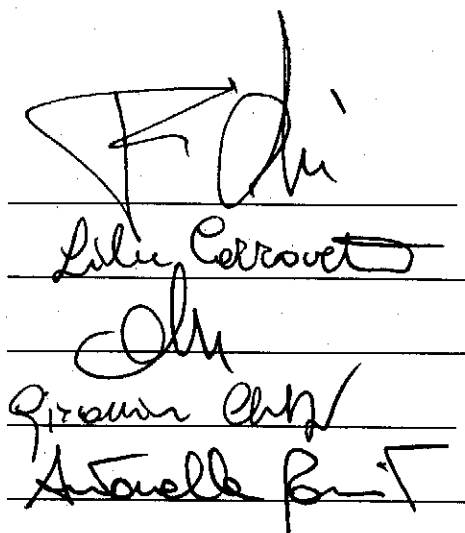
Olivi Fabio - Segretario Comunale

Silvia Carraretto - rappr.te CISL

Claudio Chiara - rappr.te delegato CGIL

Chettlyn Giacomini - RSU

Rossit Antonella - Resp. Serv. Amm.vi e Fin.



The image shows five handwritten signatures, each on a horizontal line. From top to bottom: 1. A stylized signature that appears to be 'F. Olivi'. 2. A signature that appears to be 'Silvia Carraretto'. 3. A signature that appears to be 'Claudio Chiara'. 4. A signature that appears to be 'Chettlyn Giacomini'. 5. A signature that appears to be 'Antonella Rossit'.



**Schema di accordo decentrato integrativo per l'utilizzo delle risorse per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività**

**Anno 2012**

<b>Data di sottoscrizione</b>		<b>Preintesa 14/12/2012</b>
<b>Periodo temporale di vigenza</b>		<b>Anno 2012</b>
<b>Composizione della delegazione trattante</b>		Segretario Comunale – Olivi Fabio RSU interna – Giacomini Chettylyn CISL – Carraretto Silvia CGIL – Chiara Claudio Responsabile Amm.vo-Finanziario – Antonella Rossit Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione: FP-CGIL, CISL-FP, UIL-FPL, Firmatarie della preintesa: CISL – CGIL Firmatarie del contratto: CISL – CGIL
<b>Soggetti destinatari</b>		Personale non dirigente
<b>Materie trattate dal contratto integrativo (descrizione sintetica)</b>		Utilizzo risorse decentrate dell'anno 2012.
<b>Rispetto dell'iter adempimenti procedurale e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione</b>	<b>Intervento dell'Organo di controllo interno. Allegazione della Certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa.</b>	<b>Il presente schema di accordo verrà inoltrato insieme alla relazione tecnico-finanziaria al Revisore del Conto</b>
	<b>Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria</b>	È stato adottato il Piano della performance previsto dall'art. 10 del d.lgs. 150/2009? <b>Amministrazione non obbligata ai sensi dell'articolo 16 del D.Lgs. 150/2009</b>
		È stato adottato il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità previsto dall'art. 11, comma 2 del d.lgs. 150/2009? <b>Amministrazione non obbligata ai sensi dell'articolo 16 del D.Lgs. 150/2009</b>
		È stato assolto l'obbligo di pubblicazione di cui ai commi 6 e 8 dell'art. 11 del d.lgs. 150/2009? <b>Sì per quanto di competenza.</b>
	La Relazione della Performance è stata validata dall'OIV ai sensi dell'articolo 14, comma 6. del d.lgs. n. 150/2009? <b>Amministrazione non obbligata ai sensi dell'articolo 16 del D.Lgs. 150/2009</b>	

A) illustrazione di quanto disposto dall'accordo decentrato integrativo

Articolo 1 Le parti prendono atto della quantificazione del complesso delle risorse disponibili effettuata dall'amministrazione con deliberazione della Giunta Comunale n. 89 del 21/12/2012 così composte:

CISL FP SC  
RD

*[Handwritten signatures]*

- Risorse fisse Euro 19.413,62
- Risorse variabili Euro 7.787,22
- Decurtazione fondo Euro 4.853,41-

Articolo 2 Vengono fissati i seguenti criteri per la ripartizione e destinazione delle risorse finanziarie :

- a) Somme previste da disposizioni del CCNL o di progressioni economiche orizzontali pregresse

Descrizione	Importo
Indennità di comparto	2.370,03
Progressioni orizzontali	5.685,58

- b) Somme regolate dal presente accordo:

Descrizione	Importo
Indennità specifiche responsabilità (art. 17, comma 2, lett. f) CCNL 01.04.1999)	5.400,00
Indennità specifiche responsabilità (art. 17, comma 2, lett. i) CCNL 01.04.1999)	400,00
Compensi per attività e prestazioni correlati alle risorse di cui all'art. 15, comma 1, lettera k) del CCNL 01.04.1999 - ICI	1.500,00
Produttività di cui all'articolo 17, comma 2, lettera a) del CCNL 01/04/1999	3.991,82
Altro (attivazione nuovi servizi – progetti approvati dall'Amministrazione Comunale)	3.000,00

Articolo 3 L'indennità di responsabilità viene attribuita anche all'unità di personale responsabile delle attività e del coordinamento del mercatino;

CISL FP Sc

CF

- Articolo 4 Viene confermato il ripristino in via definitiva del fondo da destinare al lavoro straordinario nell'originario importo di Euro 2.404,62;
- Articolo 5 La quota variabile per il recupero ICI viene destinata ad una platea più ampia di beneficiari impegnati nelle attività di recupero: 90% Area Finanziaria (compresi collaboratori) per le attività di accertamento, 10% Area Tecnica per le attività di verifica valori aree edificabili;
- Articolo 6 I compensi di produttività verranno erogati sulla scorta delle valutazioni da parte dei responsabili, rese mediante utilizzo delle schede di valutazione predisposte dal Centro Studi della Marca Trevigiana. Le previsioni sono coerenti con le disposizioni in materia di meritocrazia e premialità in quanto verso il personale si applica il regolamento per la valutazione e la premialità del personale approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione della Giunta Comunale n.58 del 29/12/2010;
- Articolo 7 Le parti concordano che le eventuali economie che si dovessero realizzare nel fondo nell'anno in corso (esclusi i progetti per nuovi servizi) confluiranno nella produttività dell'anno 2013;
- Articolo 8 Non si determinano effetti abrogativi impliciti;
- Articolo 9 Non si prevede nuove progressioni economiche (sospese per il triennio 2011-2013 in attuazione dell'articolo 9, commi 1 e 21, del d.l. 78/2010).

Letto, approvato e sottoscritto.

Portobuffolè 20/03/2013


Olivi Fabio - Segretario Comunale

Carraretto Silvia - rappr.te CISL

Chiara Claudio - rappr.te delegato CGIL

Chettlyn Giacomini - RSU

Rossit Antonella - Resp. Serv. Amm.vi e Fin.



\_\_\_\_\_  
Luca Carraretto

\_\_\_\_\_  
Claudio Chiara

\_\_\_\_\_  
Giacomini Chetlyn

\_\_\_\_\_  
Antonella Rossit